

**APENDICE AO ANEXO I
ESTUDOS PRELIMINARES**

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como compilar as demandas e os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

1. DADOS DO PROCESSO:	
Nº do Processo:	33.998/2023
Estudo Preliminar nº:	26/2023
Secretaria:	Secretaria de Infraestrutura e Logística
Setor/ Órgão	Almoxarifado Central
Objeto:	<i>Trata-se de estudos preliminares referentes à aquisição de ÁLCOOL LÍQUIDO 70%, DETERGENTE, SANITIZANTE E VASSOURA.</i>
Equipe de Planejamento:	Gestor: Fabiana Pereira Martins - Mat. 063.017
	De acordo: Gabriel Costa Wenderroschy - Mat. 062.775
2. INTRODUÇÃO:	
<p>O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.</p> <p>O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.</p>	
3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:	
<p>O processo anual de aquisição de material de limpeza, higiene e descartáveis (PA 14.893/23 - Pregão Eletrônico, via SRP), contemplou o detergente e a vassoura de 60 cm, porém os mesmos foram frustrados, o sanitizante foi deserto e o álcool não foi contemplado pela quantidade que havia em estoque à época. Motivo pelo qual se justifica a abertura deste novo processo de aquisição.</p> <p>Tal aquisição visa atender as demandas das Secretarias Municipais, Subprefeituras e a Fundação D. João VI no que diz respeito a limpeza/higienização das repartições públicas municipais e higiene dos servidores. Entende-se que tais itens contribuem para o bem estar e segurança dos profissionais durante as suas atividades laborais.</p> <p>O detergente e o álcool líquido 70% são muito utilizados por todas as Secretarias Municipais, já o sanitizante é utilizado pela Zeladoria na limpeza das vias urbanas, a vassoura é solicitada por algumas secretarias para limpeza de seus espaços, além de ser requisitada também pela Zeladoria, principal setor responsável pela limpeza dos próprios municipais.</p>	
4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:	

Os produtos deverão estar em embalagens originais, com as datas de fabricação, não superior a 6 (seis) meses na data de entrega do produto.

Será solicitado, no Edital de Licitação, apresentação de amostra de todo ou parte dos produtos ofertados, com a intenção de garantir as especificações dos itens, verificar qualidade, funcionalidade, durabilidade, e para melhor atendimento ao interesse do Órgão Requisitante, através de suas Secretarias, Subprefeituras e Fundação D. João VI.

Visto que em processos licitatórios anteriores, esta Secretaria encontrou extrema dificuldade com relação a alguns materiais, principalmente, quanto ao atendimento das especificações e entrega do material conforme proposta apresentada pela empresa no momento do certame, no que se refere a marca, especificação, quantitativo solicitado, entre outros.

Conduzida esta que já resultou em vários processos administrativos de aplicação das sanções contra empresas que não cumprem com o previsto em Edital, nos mais diversos processos sob gestão desta Secretaria. Entendendo que somente assim, será possível modificar o vício que alguns (maus) fornecedores adquiriram ao longo dos anos, no que tange a tentativa de entrega de material distinto ao que fora licitado (marca, especificação, quantidade, etc), ou fora do prazo estipulado, ou ainda a tentativa de entrega de materiais de forma não prevista em Edital (fracionada). A Secretaria de Infraestrutura e Logística tem trabalhado cada vez mais no combate a esses maus hábitos e em função da garantia da qualidade dos materiais adquiridos, estando certo de que é um processo árduo e invisível.

O material deverá ser entregue de acordo com a solicitação do Almoxarifado Central, na sede do mesmo, em prazo não superior à 30 dias da data de recebimento da nota de empenho, caso isso não ocorra, a empresa contratada estará passível de aplicação das punições previstas no Termo de Referência.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:



Considerando o histórico de consumo de 2022 e 2023, extraído do sistema de controle de estoque (que segue relatórios em anexo), pode-se observar que a média mensal de consumo do item ALCOOL LÍQUIDO é de 78 unidades.

PROCESSO Nº: 33.998/2023

RUBRICA: FOLHA:

Uma vez que o Almoxarifado **ainda dispõe de estoque para 3 meses em estoque**, aproximadamente (equivalente à março/2024), será solicitado quantitativo para um ano, acrescido de uma margem de segurança de cerca de 10%, conforme demonstrado abaixo:

Referência	Quantidade utilizada	Média Mensal	MÉDIA ANUAL	Margem de Segurança	TOTAL A SER CONTRATADO
2022 e 2023	1.876	78	936	10 %	1.000 UN

Considerando o histórico de consumo de 2022 e 2023, extraído do sistema de controle de estoque (que segue relatório em anexo), pode-se observar que a média mensal de consumo do item DETERGENTE EM GEL é de 217 unidades.

Uma vez que o Almoxarifado **ainda dispõe de quantitativo para 5 meses em estoque**, aproximadamente (equivalente à abril/2024), será solicitado quantitativo para um ano, acrescido de uma margem de segurança de cerca de 15%, conforme demonstrado abaixo:

Referência	Quantidade utilizada	Média Mensal	MÉDIA ANUAL	Margem de Segurança	TOTAL A SER CONTRATADO
2022 e 2023	5.212	217	2.604	+ 15%	3.000 UN

A margem de segurança maior para este item se dá por ser um material utilizado mais de uma vez ao dia por todas as Secretarias Municipais e outros setores atendidos, a média de consumo mensal é maior e sua duração é menor se comparado com os demais itens.

O sanitizante teve a sua estimativa de quantidade baseada na solicitação feita no último processo que sagrou-se deserto, sem que houvesse muitos parâmetros de estimativa, pois há tempos o mesmo não é adquirido.

Considerando o histórico de consumo de 2023, extraído do sistema de controle de estoque (que segue relatório em anexo), pode-se observar que a média mensal de consumo do item VASSOURA DE PELO 60 CM é de 4,37. Não existe histórico anterior para este item, pois o mesmo foi adquirido pela primeira vez em 2023.

Uma vez que o Almoxarifado **ainda dispõe de quantitativo para 4 meses em estoque**, aproximadamente (equivalente à abril/2024), será solicitado quantitativo para um ano, acrescido de uma margem de segurança de cerca de 10%, conforme demonstrado abaixo:

Referência	Quantidade utilizada	Média Mensal	MÉDIA ANUAL	Margem de Segurança	TOTAL A SER CONTRATADO
2023	35	4,37	52,44	+ 10%	60 UN

Entende-se que a realização do Concurso Público Municipal em Novembro/Dezembro de

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Dentre as formas de aquisição disponíveis no mercado e passíveis de serem realizadas pela Administração pública, pode-se elencar as seguintes:

Solução 1 - Aquisição por dispensa de licitação (Lei Federal 14.133/21, art. 75, *caput*, inciso II):

Neste cenário, os materiais seriam adquiridos sem os procedimentos licitatórios de praxe e adotando, como preço médio de referência, aquele praticado no mercado junto as empresas no momento da contratação.

Solução 2 - Aquisição através de Pregão Eletrônico, com entrega imediata (art. 28, inciso I):

Os materiais seriam adquiridos por meio de pregão eletrônico, com entrega imediata, mantidas as condições definidas em edital. Levando em consideração a natureza estocável do material, espaço disponível no Almoxarifado Central para armazenamento adequado e orçamento disponível para tal.

Solução 3 - Aquisição através de pregão eletrônico, via Sistema de Registro de Preço (art. 28, inciso I, c/c art. 17, §2º c/c art. 78, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/21):

Os itens são adquiridos por meio de um registro de preço, no qual o processo licitatório resultará numa ata de registro de preços firmada entre o Município e a empresa vencedora do certame, com 1 ano de vigência, mantidas as condições definidas em edital.

Considerou-se, para análise mercadológica, o último processo administrativo (PA 26.328/2022), conforme demonstrado abaixo; três empresas sagraram-se vencedoras dos itens e as mesmas atendem as demandas dessa nova aquisição.

As últimas ATAS de Registro de Preços, onde os itens efetivamente foram adquiridos, estão com os valores demonstrados abaixo.

ITEM	QUANTITATIVO	VALOR	ARP
ÁLCOOL	2.160	6,60	029/22

Para o item ÁLCOOL LÍQUIDO, a última aquisição efetiva se deu no PA 23.460/21, processo elaborado junto com a secretaria de educação. A cota principal do item foi frustrada, conforme demonstrado em anexo, o total registrado na cota reservada foi de 3.850 un, sendo 2.160 un pertencentes a Infraestrutura.

ITEM	QUANTITATIVO	VALOR	ARP
DETERGENTE	3.240	2,46	150/23

ITEM	QUANTITATIVO	VALOR	ARP
VASSOURA	60	R\$ 14,56	151/23

Segue em anexo, cópia das atas de registro de preço dos itens listados acima, o Sanitizante não foi adquirido neste processo, e em nenhum outro recente.

O valor demonstrado acima para o item **DETERGENTE EM GEL** não espelha a realidade de mercado atual, conforme apurado abaixo, por se tratar de um equívoco por parte do fornecedor, que tentou entregar detergente comum no lugar do detergente em gel. Identificando o equívoco, esta Secretaria entrou em contato com o mesmo que fez a substituição pelo devido material que fora adquirido. Com isso, e de acordo com a pesquisa abaixo demonstrada, pode-se concluir que o valor pago na última contratação encontra-se muito abaixo do valor real do produto.

O valor demonstrado para os demais itens, pode-se considerar dentro do valor de mercado, mesmo estando um pouco abaixo do apurado, que por se tratar de licitação, os itens sofrem descontos.

Durante este estudo, o item **DETERGENTE EM GEL** sofreu discreta alteração no seu descritivo para esta nova contratação, o que não modificou a essência da especificação do produto, que se mostrou satisfatório em qualidade e funcionalidade, na contratação anterior. Os demais itens não sofreram alteração de descritivo.

DESCRIPTIVO ANTERIOR	DESCRIPTIVO ATUAL
DETERGENTE, em GEL , concentrado, desengordurante, acondicionado em recipiente de plástico com aproximadamente 500ml, fórmula biodegradável e hipoalergênico, o rótulo deve estar de acordo com a legislação vigente e constar de forma clara as seguintes informações: instruções de uso, precauções, registros nos conselhos: Regional de Química e Regional de Saúde, composição do produto, conteúdo da embalagem, prazo de validade (Validade mínima de 24 meses, a contar da data de emissão da Nota Fiscal), nome, CGC e endereço do fabricante. Produto Similar as marcas: Minuano, Ypê e Limpol.	DETERGENTE EM GEL , concentrado, desengordurante, acondicionado em recipiente de plástico, com no mínimo 400g ou ml, fórmula biodegradável e hipoalergênico, o rótulo deve estar de acordo com a legislação vigente e constar de forma clara as seguintes informações: instruções de uso, precauções, registro nos conselhos: Regional de Química e Regional de Saúde, composição do produto, conteúdo da embalagem, prazo de validade (Validade mínima de 24 meses, a contar da data de entrega do produto), nome, CGC e endereço do fabricante. Marcas de Referência: Ypê e Limpol.

Também foram utilizados sítios de ampla pesquisa, para estimar os valores. Abaixo, seguem tabelas demonstrativas dos preços apurados nessa breve pesquisa, e em anexo a comprovação da mesma.

ÁLCOOL LÍQUIDO		MÉDIA DOS PREÇOS
PREÇO 01	R\$10,40	R\$ 9,14
PREÇO 02	R\$ 6,99	
PREÇO 03	R\$ 7,91	
PREÇO 04	R\$ 8,50	

<https://www.drogariaspacheco.com.br/alcool-etilico-70--1000ml---tupi-935286896/p>

<https://www.nahera.com.br/alcool-montenegro-liq-hidratado-70-inpm-01-litro>

<https://www.magazineluiza.com.br/archote-alcool-70-inpm-01-litro/p/hcdb3de4h7/me/ald/>

<https://www.santoamarolimpeza.com.br/633-Alcool-liquido-70-adata-1lt>

DETERGENTE EM GEL		MÉDIA DOS PREÇOS
PREÇO 01	R\$ 7,69	R\$ 7,98
PREÇO 02	R\$ 8,69	
PREÇO 03	R\$ 7,99	
PREÇO 04	R\$ 7,58	

<https://www.bistek.com.br/lava-louca-detergente-concentrado-em-gel-ype-antibacteriano-416g.html>

<https://www.paodeacucar.com/produto/57316?storeId=461&isGoogleShopping=true>

<https://mercado.carrefour.com.br/detergente-gel-reax-cristal-510g-5709008-4764139/p>

<https://www.benoit.com.br/detergente-de-louca-concentrado-gota-limpa-500ml-capim-limao-10006709-p1042732>

SANITIZANTE		MÉDIA DOS PREÇOS
PREÇO 01	R\$ 19,50	R\$ 15,55
PREÇO 02	R\$ 15,90	
PREÇO 03	R\$ 11,26	

<https://www.comercialradar.com.br/limpeza/creolina-desinfetante-bactericida-750ml>

<https://edecassupercenter.com.br/produto/creo-linhal-com-900ml/>

https://www.pontofrio.com.br/desinfetante-mazocresol-1l-tradicional-maua/p/1563098466?utm_medium=lojahome&utm_source=lojahome&utm_campaign=vnd

VASSOURA		MÉDIA DOS PREÇOS
PREÇO 01	R\$ 20,43	R\$ 18,54
PREÇO 02	R\$ 17,10	
PREÇO 03	R\$ 18,10	

<https://www.artlimpbrasil.com.br/vassoura-de-pelo-class-60-cm-com-cabo-duplas.html>

<https://www.benzolimp.com.br/vassoura-de-pelo-sintetico-com-cabo-plastificado-60cm>

<https://www.gimba.com.br/vassoura/vassoura-pelo-sintetico-60cm-cabo-120m-carmela-1-un-brubalar/?PID=78789>

Foram encontradas algumas marcas que atendem as especificações dos produtos pretendidos, com pouca variação de preços entre elas.

A maior dificuldade do mercado é para o item **DETERGENTE EM GEL**, considerando contratações anteriores (inclusive a última tentativa frustrada), é entender que a solicitação é de detergente EM GEL, e que a Prefeitura de Nova Friburgo segue rigorosamente a especificação do item. Não é incomum que empresas tentem vender um produto diferente do que é solicitado, o que gera atraso nas entregas, possibilidade de receber um produto inferior ao desejado, entre outras intercorrências.

Análise das Soluções:

Solução 1 (Aquisição por dispensa de licitação - Lei Federal 14.133/21, art. 75, caput, inciso II): Apesar de o valor estimado da contratação estar de acordo com o máximo autorizado, aproximadamente R\$ 57.000,00, a dispensa eletrônica prevê aquisição total dos itens e entrega imediata, considerando que o quantitativo não pode ser estimado com precisão e devendo-se atentar para a validade dos produtos, a dispensa de licitação não seria a solução mais adequada para esta aquisição.

No que tange a Solução 2 (Aquisição através de Pregão Eletrônico, com entrega imediata art. 28, inciso I): apesar de alguns materiais serem de natureza estocável e o Almoxarifado dispor de local adequado para o mesmo, entende-se que o prazo de validade de algum dos itens poderia expirar antes da sua utilização. Além de não ser possível precisar a quantidade utilizada, o que impossibilitaria a entrega imediata.

Quanto a solução 3 - Aquisição através de pregão eletrônico, via Sistema de Registro de Preço (art. 28, inciso I, c/c art. 17, §2º c/c art. 78, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/21): Solução que melhor se enquadra nesta aquisição, por todo o exposto nesse estudo.

7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO:

Considerando os valores verificados nos sites de ampla pesquisa, as tabelas a seguir demonstram a estimativa para esta contratação:

ÁLCOOL LÍQUIDO		
QUANTIDADE SOLICITADA	MÉDIA APURADA VALOR UNITÁRIO	ESTIMATIVA
1.000	R\$ 9,14	R\$ 9.140,00

DETERGENTE EM GEL		
QUANTIDADE SOLICITADA	MÉDIA APURADA VALOR UNITÁRIO	ESTIMATIVA
3.000	R\$ 7,98	R\$ 23.940,00

SANITIZANTE		
QUANTIDADE SOLICITADA	MÉDIA APURADA VALOR UNITÁRIO	ESTIMATIVA
300	R\$ 15,55	R\$ 4.665,00

VASSOURA		
----------	--	--

QUANTIDADE SOLICITADA	MÉDIA APURADA VALOR UNITÁRIO	ESTIMATIVA
60	R\$ 18,54	R\$ 1.112,40

TOTAL				
ESTIMATIVA ÁLCOOL LÍQUIDO 70%	ESTIMATIVA DETERGENTE EM GEL	ESTIMATIVA SANITIZANTE	ESTIMATIVA VASSOURA	ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO
R\$9.140,00	R\$ 23.940,00	R\$ 4.665,00	1.112,40	R\$ 38.857,40

Por todo o exposto nos itens anteriores, pode-se considerar que o valor apresentado acima, espelha a realidade mercadológica e pode ser utilizado como parâmetro para este estudo.

Vale ressaltar que se trata de um estudo preliminar, com finalidade única de encontrar a melhor solução para a demanda apresentada, e que a pesquisa de preços referenciais com os fornecedores e demais ferramentas que compõem a “Cesta de Preços”, será realizada pelo Setor de Logística da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Logística, conforme Decreto Municipal 2007 de 16 de fevereiro de 2023 e Rotina Administrativa de Formação e Execução de Contratos Administrativos, sendo acostada aos autos do processo posteriormente, e ainda, de acordo as especificações, quantidades e estimativas constantes neste instrumento e demais documentos subsequentes.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

Após os Estudos aqui apresentados, conclui-se que a melhor solução para esta aquisição é a seguinte:

Solução 3 - Aquisição através de pregão eletrônico, via Sistema de Registro de Preço (art. 28, inciso I, c/c art. 17, §2º c/c art. 78, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/21):

Os itens são adquiridos por meio de pregão eletrônico, via Sistema de Registro de Preço, mantidas as condições definidas em edital e as entregas ocorrem, de acordo com as solicitações do Almoxarifado Central.

Uma vez não sendo possível estimar com precisão o quantitativo a ser utilizado, o sistema de registro de preço permite que o Município faça solicitações de acordo com a atual necessidade, além de não correr o risco de perder a validade dos produtos no estoque do Almoxarifado.

Considerando o histórico desta Secretaria com alguns itens desta natureza, decidiu-se pela apresentação de amostra, que é uma possibilidade de garantir um produto de melhor qualidade e uma tentativa de impedir alguns contratemplos, como produtos de qualidade ruim e/ou fora da especificação.

Vale ressaltar que existem processos abertos para averiguação de irregularidades, e aplicação de possíveis sanções administrativas contra empresas, que em algum momento, não

cumpriram com o previsto nos editais de licitação.

Os produtos serão entregues em um prazo não superior a 30 dias corridos, e atenderão os setores já mencionados por 1 (um) ano.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:

Será adotado o critério de julgamento de Menor Preço (art. 33, inciso I da Lei Federal nº 14.133/21), visto que os produtos são de natureza divisível e pelo que foi demonstrado no item 7 deste estudo. Após análise do Relatório de Pesquisa de Mercado, será possível constatar se poderão ser aplicados os benefícios da Lei Federal 123/2006, que prevê a divisão desses itens em Cotas: Principal, Reservada ou Exclusiva para ME, EPP e MEI.

O certame se dará por Pregão Eletrônico, nos termos do art. 28, inciso I, c/c art. 17, c/c art. 33, inciso I da Lei Federal nº 14.133/21.

10. DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRETENDIDO:

Com esta aquisição, objetiva-se atender as Secretarias Municipais, Subprefeituras e Fundação D. João VI, com exceção das Secretarias de Saúde e Educação, no que tange a limpeza e higienização dos setores atendidos pelo Almoxarifado Central, promovendo bem estar e segurança aos servidores durante suas atividades laborais

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

Não há providências prévias a serem tomadas para esta contratação.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

O material é adquirido anualmente, de forma exclusiva pela Secretaria de Infraestrutura e Logística para suprir as demandas dos setores já mencionados, atendidos pelo Almoxarifado Central. Portanto, não existe nenhuma contratação correlata ou interdependente em andamento.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS:

Para esta contratação deve-se considerar critérios e práticas de sustentabilidade pela contratada com utilização de mecanismos de otimização de recursos/redução de desperdícios/menor poluição, tais como:

- a) Racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxicas e poluentes;
- b) Substituição de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;
- c) Cumprimento das normas a que está sujeita a atividade de produção e comercialização destes materiais.

Em relação a contratante, boas práticas quanto a utilização consciente do material devem ser disseminadas, com a finalidade de evitar o uso indiscriminado e um possível desperdício.

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

O processo de aquisição de material de limpeza é elaborado e gerido por esta Secretaria de Infraestrutura e Logística, todos os anos, com o fito de dar continuidade aos trabalhos desenvolvidos pelas Secretarias Municipais, Subprefeituras e Fundação D. João VI, com

A forma de entrega é a usual praticada por esta Secretaria, e por ser considerado material comum, de uso cotidiano nas repartições públicas, entende-se que esta nova aquisição é viável e de baixa complexidade.

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Preliminares da Secretaria de Infraestrutura e Logística e que o mesmo traz os conteúdos previstos no parágrafo 1º do art.18 da Lei nº 14.133/21.

Nova Friburgo/RJ, 27 de dezembro de 2023.